**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE**

**ZADANIA ZWIĄZANEGO Z UNIESZKODLIWIANIEM**

**ODPADÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST Z TERENU GMINY SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **A. MIEJSCE PRZYJĘCIA WNIOSKU** | | |
| Urząd Miejski w Sępólnie Krajeńskim, T. Kościuszki 11, 89-400 Sępólno Krajeńskie | | |
| **B. DANE WNIOSKODAWCY** | | |
| Imię i Nazwisko/Nazwa | | |
| Pesel/NIP | | |
| Nr telefonu | | |
| **C. ADRES DO KORESPONDENCJI** | | |
| Kod pocztowy | | Miejscowość |
| Ulica | | Nr domu |
| **D. ADRES REALIZACJI ZADANIA (MIEJSCA WYSTĘPOWANIA WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST)** | | |
| Kod pocztowy | Miejscowość | |
| Ulica | Nr domu | |
| Numer ewidencyjny działki | Obręb | |
| **E. RODZAJ BUDYNKU\*** | | |
| * Mieszkalny * Gospodarczy * Budynek związany z prowadzeniem działalności gospodarczej * Inny ………………………………………………… | | |
| **F.** **RODZAJ WYROBÓW ZAWIERAJĄCYCH AZBEST\*** | | |
| * płyty płaskie azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie, * płyty faliste azbestowo-cementowe stosowane w budownictwie * inne…………………………………………………………….. | | |
| **G. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDSIĘWZIĘCIA** | | |
| **Zakres wnioskowanych prac oraz ilość wyrobów zawierających azbest\***   * demontaż, transport i utylizacja - ilość płyt: ….………… szt., …………. m2 ………………..kg * transport i utylizacja - ilość płyt: ………… szt., …………. m2………………..kg | | |
| **H. OŚWIADCZENIE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**  Oświadczam, że dane zawarte w deklaracji są zgodne z prawdą | | |
| ……………………………………….. …………………………………………..  (miejscowość, data) (czytelny podpis) | | |

\* właściwe zaznaczać „x”

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (oświadczenie o posiadaniu prawa do nieruchomości).
2. Kopię zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowalnych, w tym prac polegających na usuwaniu wyrobów zawierających azbest – gdy jest wymagane takie zgłoszenie.
3. Oświadczenie dotyczące pomocy publicznej.
4. Ocena stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

**dotycząca realizacji przedsięwzięcia pn. „Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej ”**

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1) informuję, że:

|  |  |
| --- | --- |
| **Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych:** | |
| **Administrator**  **Danych**  **Osobowych (ADO)** | Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Sępólna Krajeńskiego z siedzibą w Sępólnie Kraj. przy ul. Tadeusza Kościuszki 11. |
| **Inspektor Ochrony**  **Danych (IOD)** | W sprawach z zakresu ochrony danych osobowych mogą się Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych pod adresem:   * e-mail: iodo@gmina- sepolno.pl |
| **Cele przetwarzania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz w związku z realizacją przedsięwzięcia pn. „Demontaż, transport i utylizacja wyrobów budowlanych zawierających azbest z terenu Gminy Sępólno Krajeńskie” |
| **Podstawa prawna przetwarzania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1, lit. c) i e) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz art. 162 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane podane przez Panią/Pana nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa, są podawane dobrowolnie. |
| **Okresy przechowywania danych osobowych** | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat tj. okres niezbędny do realizacji zadania z uwzględnieniem Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt. |
| **Odbiorcy danych osobowych** | W związku z przetwarzaniem danych we wskazanych celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa. Dane osobowe mogą być ponadto ujawniane dostawcy usług pocztowych w przypadku korespondencji prowadzonej drogą pocztową oraz innym podmiotom na podstawie umowy powierzenia danych osobowych. |
| **Przekazywanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji między narodowej** | Pana/ Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych  Pana/ Pani dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane. |
| **Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych** | Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:   1. Prawo dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii; 2. Prawo sprostowania i uzupełnienia niekompletnych swoich danych osobowych; 3. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych; 4. Prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;   Aby skorzystać z powyższych praw proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe powyżej). |
| **Prawo wniesienia skargi** | W przypadku nieprawidłowości przy przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. |

**Administrator Burmistrz Sępólna Krajeńskiego**